

Auf

Foto

Eingangsstempel

**Bewerbungsbogen**

**Bewerbung als:** Wählen Sie ein Element aus.

**Gewünschtes Beschäftigungsausmaß:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.Wählen Sie ein Element aus.

**Angaben zur Person**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Familienname | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | Titel | | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Vorname | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | Geburtsname | | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Straße und Nummer | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | Geburtsdatum | | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| PLZ und Ort | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | Geburtsort | | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Telefonnummer | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | Staatsangehörigkeit | | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Email-Adresse | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | Sozialversicherungs-  nummer | | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Familienstand | Wählen Sie ein Element aus. | | ggf. Datum  Eheschließung | | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. |
| Bei männlichen Bewerbern –  Präsenz- bzw. Zivildienst abgeleistet | | | Ja, im Jahr: | | Nein |
| Aufschub bis Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. |
| Kinder (Name und Geburtsdatum) | | | | | |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. | | | |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. | | | |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. | | | |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. | | | |
| Soziale Umstände (ZB Invalidität, Arbeitslosigkeit, Pension, Unterhaltsbeiträge, Sozial-, Witwen-, Unfallrente usw. | | | | | |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Begünstigte Person gemäß Behinderteneinstellungsgesetz  (Kopie des Bescheides des Bundessozialamtes beilegen) | | | | Ja | Nein |
| Wenn ja, Grad der Behinderung (in %)  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Sonstige gesundheitliche BeeinträchtigungenKlicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Sind gerichtliche Vorstrafen vorhanden? Wenn ja, welche?Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |

**Schulische Ausbildung / Berufliche und sonstige Tätigkeit(en)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| von/bis | | Schule Firma/Branche | Ort | beschäftigt als/ Beschäftigungsausmaß |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Derzeitige Tätigkeit(en) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  Wochenstunden Klicken Sie hier, um Text einzugeben.Kündigungsfrist bis Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | |
| Arbeitslos gemeldet | nein ja, seit Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. | | | |
| Sonstige derzeitige Tätigkeit | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | |

**Besondere weitere allgemeine Interessensgebiete**

**zB Umwelt, Wirtschaft, Soziales, Kultur, insbesondere im Rahmen von Ausbildungsverhältnissen bei Juristen/Innen, Betriebswirten/Innen, Techniker/Innen, Maturanten/Innen**

|  |  |
| --- | --- |
| Berufliche Interessensgebiete **ohne** einschlägige praktische Erfahrungen | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Berufliche Interessensgebiete mit einschlägigen praktischen Erfahrungen (mit Angabe des zeitlichen Ausmaßes –  zB 3 Monate, 1 Jahr) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

**Lebenslauf und Motivationsschreiben**

Ein Lebenslauf sowie ein Motivationsschreiben, warum Sie sich bei uns bewerben, sind beizulegen.

(Bitte abgelegte Prüfungen usw. anführen)

**Unterlagen in Kopie angeschlossen:**

Geburtsurkunde, Heiratsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis,

Schulabschlusszeugnis, allenfalls Reifeprüfungszeugnis

Nachweis über abgeschlossene Berufsausbildungen, Dienstzeugnisse

- Weitere sonstige Unterlagen:Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**HINWEISE:**

* Bei eventuellen Rückfragen stehen Ihnen AL Max Kaltseis oder Andrea Mahringer für telefonische Auskünfte gerne zur Verfügung (Tel.Nr.: 07272/2460)
* Informationen zu der Stellenausschreibung finden Sie im Internet unter folgender Adresse:
* <http://www.hinzenbach.at>

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.,Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

Ort, Datum Unterschrift

**Die vorstehenden Angaben sind vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt und mir ist bekannt, dass – im Falle einer Aufnahme – bei wissentlich falschen Angaben die sofortige Auflösung des Dienstverhältnisses zu erwarten ist.**

**Ich erkläre mich einverstanden, dass meine persönlichen Daten automationsunterstützt –unter Wahrung des Datenschutzes – verarbeitet werden.**

**Ihre Bewerbungsunterlagen werden im Sinne der Datenschutzgrundverordnung und aufgrund der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist ein Jahr von uns aufbewahrt und danach vernichtet.**